



**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS CENTRO  
 KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO 2017–2019 METŲ PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO  
 2018 METŲ I PUSMEČIO ATASKAITA**  
 2018-07-02

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojas (-ai)</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai</b>	<b>Informacija apie priemonės įvykdymą</b>
1.	Paskirti asmenis atsakingus už korupcijos kontrolę ir vykdymą	Direktorius	2017 m. kovo 1 d.	Atnaujinti įstaigos dokumentai dėl atsakingų asmenų skyrimo	<b>Įgyvendinta.</b> Paskirta Vitalija Lauciuvienė, žmogiškųjų išteklių specialistė
2.	Parengti Viešosios įstaigos Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro (toliau – Įstaigos) Korupcijos prevencijos programą (toliau – programa) ir jos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių planą.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	2017 m. vasario 1 d.	Kasmet Programa ir priemonių planas peržiūrimi, esant poreikiui, atnaujinami	<b>Įgyvendinta.</b> VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos centro 2017 m. sausio 30 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-5-(1.4.) patvirtinta Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo 2017-2019 m. priemonių planas. 2018 m. sausio mėn. peržiūrėta. Atnaujinta nebuvo.
3.	Įstaigos programos ir 2017-2019 m. priemonių plano kopijos pateikimas savivaldybei ir SAM Korupcijos prevencijos skyriui	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	2017 m. vasario 8 d.	Pateiktos programos ir 2017-2019 m. priemonių plano kopijos	<b>Įgyvendinta.</b> Išsiųsta informacija 2017 m. vasario 2 d. raštai Nr. SG-38-(4.9.) ir Nr. SG-38-(4.9.)

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įvykdymą
4.	Įstaigos korupcijos prevencijos priemonių plano 2017–2019 metams bei patikslintos informacijos apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę, duomenų ir kontaktų skelbimas įstaigos interneto svetainėje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Per 7 dienas atnaujinus programą ir priemonių planą, ar paskyrus kitą asmenį.	<b>Vykdoma.</b> Informacija skelbiama
5.	Įstaigos interneto svetainėje ataskaitos apie korupcijos prevencijos priemonių plano 2017–2019 metams vykdymą skelbimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. Informatikas - inžinierius	Ataskaitą skelbti kas pusę metų, ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 d.	<b>Vykdoma.</b> 2018 m. I pusmečio ataskaita paskelbta 2018 m. liepos 3 d.
6.	Įstaigos veiklos sričių vertinimas, stiekiant nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei korupcijos pasireiškimo tikimybę	Direktorius	Kiekvienių metų III ketvirtis	<b>Vykdoma.</b> 2018 m. Pagal planą bus vertinama III ketvirtyje
7.	Įstaigoje atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustatčius korupcijos rizikos veiksnius, parengiamas ir tvirtinamas Įstaigos korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo planas	Direktorius	Patvirtintas korupcijos rizikos veiksnių pašalinimo ar mažinimo planas	<b>Vykdoma.</b> Pagal planą, atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą.
8.	Įstaigos interneto svetainėje įstaigos gydytojų darbo kitose darbovietėse grafikų skelbimas	Žmogiškųjų išteklių specialistas - informatikas - inžinierius	Įstaigos interneto svetainėje teikiama informacija, kokiose kitose darbovietėse dirba Įstaigos gydytojai	<b>Vykdoma.</b> Skelbiama nuolat.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įvykdymą
9.	Įstaigos darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje, informacijos stenduose.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. Informatikas - inžinierius	Nuolat	Įstaigos interneto svetainėje, informacijos stenduose skelbiamas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas	<b>Vykdoma.</b> Skelbiama nuolat.
10.	Lietuvos medicinos normos MN 123:2004 „Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojas. Teisės, pareigos, kompetencija ir atsakomybė“ skelbimas Įstaigoje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Nuolat	Įstaigoje skelbiamos Fizinės medicinos ir reabilitacijos centro gydytojų medicinos normos	<b>Vykdoma.</b> Skelbiama nuolat.
11.	Įstaigoje informacijos apie nemokamas ambulatorines (kompensuojamas Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas skelbimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Nuolat	Įstaigoje skelbiama informacija apie nemokamas ir mokamas paslaugas	<b>Vykdoma.</b> Skelbiama nuolat.
12.	Įstaigos medicinos personalo mokymai korupcijos prevencijos tema, darbuotojų elgesio kodekso vykdymo organizavimu.	Direktorius	1 kartą per metus	Mokymuose dalyvaujantių darbuotojų skaičius	<b>Vykdoma.</b> 2018 m. gegužės 5 d. Rūta Pranculienė, direktorė ir Jurgita Urbonienė, viešųjų pirkimų ir teisės specialistė dalyvavo LR SAM organizuotose mokymuose: „Mokymai korupcijos prevencijos klausimais“ 4 ak. val., „Viešųjų ir privačių interesų konfliktų situacijos“ 4 ak. val., o Vitalija Lauciuvienė, žmogiškųjų išteklių specialistė mokymuose: „Mokymai korupcijos prevencijos klausimais“ 4 ak. val.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įvykdymą
13.	Naujai įsidarbinusių ASPĮ darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu.	Nuolat	100 proc.	Mokymai visiems darbuotojams suplanuoti 2018 m. liepos 25 d. <b>Vykdoma.</b> Nuolat.
14.	Kokybės vadybos sistemos pagal LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“ įdiegimas Įstaigoje.	Iki 2019 m. gruodžio 31 d.	Įstaigoje įdiegta kokybės vadybos sistema pagal LST EN ISO 9001:2008 „Kokybės vadybos sistemos. Reikalavimai“	<b>Vykdoma.</b> Pagal planą iki 2019 m. gruodžio 31 d.
15.	Antikorupcinės aplinkos Įstaigoje kūrimas	2019 m. gruodžio 31 d.	Kūriama antikorupcinė aplinka	<b>Vykdoma.</b> Pagal planą iki 2019 m. gruodžio 31 d.
16.	Lipdukų, sulaikančių pacientus nuo neoficialių mokėjimų medicinos personalui pagaminimas ir pakabinimas, esant poreikiui atnaujinimas	2017 m. rugsėjo 1 d.	Lipdukų pagaminimas ir užklėjimas.	<b>Įvykdyta.</b> Įstaigoje pakabinti lipdukai
17.	Privalomos informacijos Įstaigos informaciniuose stenduose skelbimas: 1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus 2) Informacija, į ką Įstaigos pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika (asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas) 3) informacija apie Įstaigos pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris) 4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)	Nuolat	Informacija atnaujinama ir talpinama Įstaigos stenduose	<b>Vykdoma.</b> Skelbiama nuolat.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įvykdymą	
18.	<p>5) Informacija apie STT „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>6) Informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) Informacija apie STT el. pašta (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) ASPI vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>Privalomos informacijos Įstaigos interneto svetainėje skelbimas:</p> <p>1) informacija apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus</p> <p>2) Informacija, į ką Įsitaigos pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika, (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas)</p> <p>3) informacija apie Įstaigos pasitikėjimo telefoną (nurodomas telefono numeris)</p> <p>4) informacija apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ (+370 800 66004)</p> <p>5) Informacija apie Specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) „karštosios linijos“ telefoną (+370 5 266 3333)</p> <p>6) Informacija apie SAM el. pašta (korupcija@sam.lt)</p> <p>7) Informacija apie STT el. pašta (pranešk@stt.lt) skelbimas</p> <p>8) Įstaigos darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės, patvirtintos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. liepos 7 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl</p>	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. Informatikas - inžinierius Direktorius	Nuolat	Informacija atnaujinama ir talpinama Įstaigos tinklalapyje	Vykdoma. Skelbiama nuolat.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Informacija apie priemonės įvykdymą
	<p>Asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių patvirtinimo“</p> <p>9) Įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad Įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>10) Įstaigos vadovo video kreipimasis į pacientus, kad Įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai</p> <p>11) parengtų antikorupcinių klipų demonstravimas</p>		Nuolat		
19.	Įstaigoje informacijos teikimo per monitorius sistemą, antikorupcinių klipų demonstravimas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. Inžinierius-informatikas	Nuolat	Informacijos teikimas per monitorių	<b>Vykdoma.</b> Registratūroje demonstruojami nuolat.
20.	Informacijos apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas skelbimas Įstaigos interneto svetainėje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę. Inžinierius-informatikas	Nuolat	Įstaigos interneto svetainėje teikiama informacija	<b>Vykdoma.</b> Skelbiama nuolat.
21.	Atlikti pacientų apklausą ir jos analizę apie galimus korupcijos pasireiškimus Įstaigoje	Vidaus medicininio audito grupės vadovas	1 kartą per metus	Atlikta apklausa	<b>Vykdoma.</b> Planuojama IV ketvirtį.
22.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiklą, nelesiant informuoti Įstaigos direktorių, SAM korupcijos prevencijos skyrių, Specialiųjų tyrimų tarnybą Įstaigos bei kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka	Direktorius	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	100 proc.	<b>Vykdoma.</b> Pranešimų gautą nebuvo.