

PATVIRTINTA
 VšĮ Panevėžio fizinės medicinos ir reabilitacijos
 centro vyriausiojo gydytojo 2014 m. gruodžio 29 d.
 įsakymu Nr. V- 67- (1.4.)

**KORUPCIJOS PREVENCIJOS VŠĮ PANEVĖŽIO FIZINĖS MEDICININOS IR REABILITACIJOS CENTRO
 2015 –2016 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas
1 UŽDAVINYS			
PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA			
1.	Paskirti asmenis, atsakingus už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	Vyriausiasis gydytojas	Nuolat
2.	Parengti ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos 2015–2016 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Vyriausiasis gydytojas Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Iki 2015 m. vasario mėn.
3.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti Įstaigos korupcijos prevencijos 2015–2016 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių plano kopijas bei patikslintą informaciją apie asmenį, paskirtą vykdyti korupcijos prevenciją ir kontrolę	Vyriausiasis gydytojas Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Nuolat
2 UŽDAVINYS			
SUMAŽINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS BEI APRAIŠKAS ĮSTAIGOJE			
4.	Supažindinti naujai įdarbinamus darbuotojus su Įstaigos etikos kodeksu.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	<i>Nuolat</i>
5.	Nustatinėti pacientų, atvykusių gydytojų specialistų konsultacijai, draustumą privalomuoju sveikatos draudimu	Kasos-registratūros darbuotojai, gydytojai	Nuolat
6.	Interneto svetainėje teikti informaciją apie valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Nuolat
3 UŽDAVINYS			
DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ SVEIKATOS SISTEMOJE ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO VIEŠUMĄ, SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ			
7.	Vykdyti viešuosius pirkimus per VšĮ CPO LT	Asmuo, atsakingas už viešųjų pirkimų vykdymą	Nuolat
8.	Viešinti viešuosius pirkimus, skelbti Įstaigos intrneto svetainėje viešųjų pirkimų planus, ataskaitas, taisykles.	Asmuo, atsakingas už viešųjų pirkimų vykdymą	Nuolat
4 UŽDAVINYS			
BENDRADARBIAUTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS KLAUSIMAIS			
9.	Bendradarbiauti su Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Vyriausiasis gydytojas Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Nuolat
5 UŽDAVINYS			
INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ISTAIGOJE ATVEJUS			
10.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti Įstaigos vyriausiąjį gydytoją ir Specialiųjų tyrimų tarnybą	Vyriausiasis gydytojas Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Gavus pranešimą
11.	Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje nustatytus korupcijos atvejus bei atvejus kai sveikatos sistemoje dirbantis asmuo	Vyriausiasis gydytojas Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas
	pažeidė LR viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas	priežiūrą ir kontrolę.	
6 UŽDAVINYS			
ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS			
12.	Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Nuolat
13.	Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie Sveikatos apsaugos ministerijos „pasitikėjimo telefonu“, kuriuo anonimiškai galima pranešti apie korupcinio pobūdžio veikas	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Nuolat
14.	Įstaigos interneto svetainėje patalpinti įstaigos vadovo kreipimąsi dėl neformalių mokėjimų ir kur turi kreiptis pacientas, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Nuolat
15.	Įstaigos interneto svetainės puslapiuose, skirtuose korupcijos prevencijai, skelbti ataskaitą apie įstaigos Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę.	Ataskaitą skelbti kas metus.
7 UŽDAVINYS			
SVEIKATOS SISTEMOS DARBUOTOJŲ MOKYMAI KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS			
16.	Organizuoti Įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais	Vyriausiasis gydytojas	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus
8 UŽDAVINYS			
ANALIZUOTI GAUNAMĄ INFORMACIJĄ DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS			
17.	Analizuoti gautą informaciją (anonimonės anketos, pranešimai telefonu ir pan.) apie galimus korupcijos atvejus Įstaigoje.	Vyriausiasis gydytojas	Gavus informaciją
18.	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos Įstaigoje.	Vyriausiasis gydytojas	Gavus pasiūlymus per 5 darbo dienas